

# HET BEHEREN VAN DE MACRO'S

In deze documenten van GRO worden macro's gebruikt, omdat ze veel functionaliteiten bieden. Voor een correcte werking van de Excels moeten de macro's worden ingeschakeld. Hieronder wordt uitgelegd hoe dit kan.

## EEN DOCUMENT DEBLOKKEREN

### STAP 1

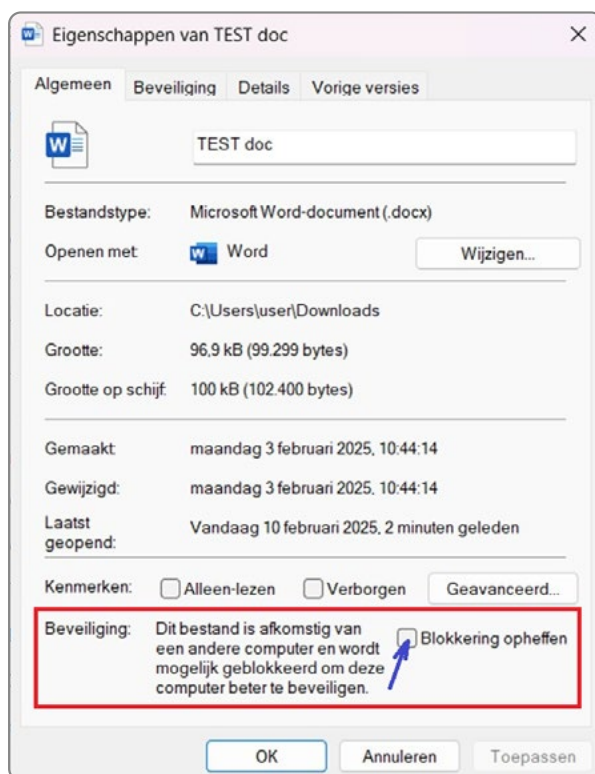
- Open Windows Verkenner en ga naar de map waarin u het bestand hebt opgeslagen.

### STAP 2

- Klik met de rechtermuisknop op het bestand en kies **Eigenschappen** in het contextmenu.

### STAP 3

- Schakel onder aan het tabblad **Algemeen** het selectievakje **Blokkering opheffen** in en selecteer **OK**.



Gedetailleerde informatie voor het beheren van de macro's van een document is hieronder terug te vinden.

- ▶ [Voor Microsoft Office](#)
- ▶ [Voor Office voor Mac](#)

# HET VERTROUWD MAKEN VAN EEN GEDOWNLOADE MAP

## STAP 1

- Open een **Bestand** uit de map en ga naar Opties.

## STAP 2

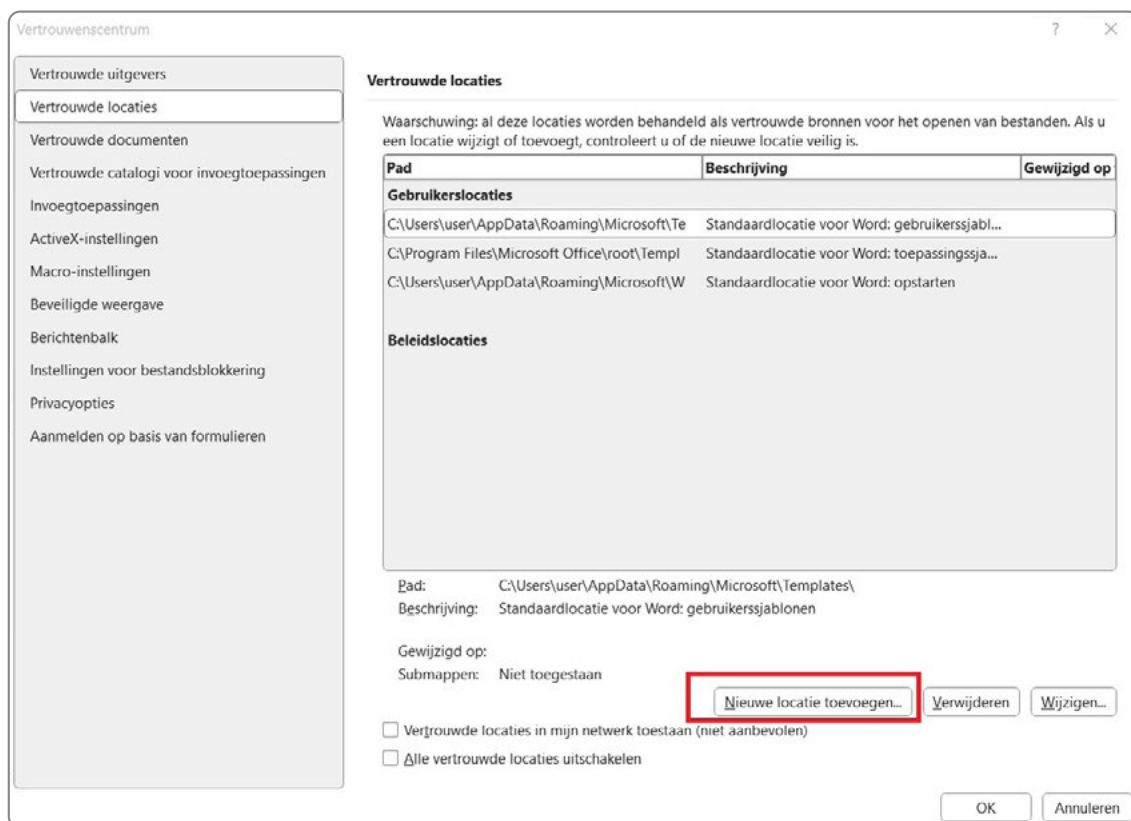
- Selecteer **Vertrouwenscentrum** > **Instellingen voor vertrouwenscentrum** > **Vertrouwde locaties**.

## STAP 3

- Selecteer **Nieuwe locatie toevoegen**.

## STAP 4

- Selecteer **Bladeren** om de map te zoeken, selecteer een map en selecteer vervolgens **OK**, sla het bestand op



Gedetailleerde informatie voor het beheren van de macro's van een document is hieronder terug te vinden.

- ▶ [Voor Microsoft Office](#)
- ▶ [Voor Office voor Mac](#)